



ŠILUTĖS LOPŠELIS – DARŽELIS " GINTARĖLIS"

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kęstučio g. 14, Šilutė, tel. (8 441) 6 22 68, (8 441) 6 22 69 el.p.

silute.gintarelis@gmail.com Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190687246.

2021 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022 kovo 07 d. Nr. 50

I. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Šilutės lopšelis – darželis „Gintarėlis“ yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir Šilutės savivaldybės biudžeto. Įregistruota 1994-10-11, rejestro Nr.41, įstaigos kodas 190687246, steigėjas Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaiga vykdo švietimo ir ugdymo programą, yra priskiriama ikimokyklinio ugdymo įstaigoms. L/D „Gintarėlis“ veikia 4 lopšelio grupės, 6 darželio bei 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Įstaiga pasirinkusi katalikiško ugdymo kryptį, dainavimo mokymą, bendradarbiauja su Klaipėdos KU TSI, Klaipėdos kolegija, Šilutės F. Bajoraičio viešąja biblioteka ir kitomis organizacijomis. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje dirbo 47 darbuotojai, iš jų: 24 pedagogų, 23 aptarnaujančio personalo.

2. Finansiniai metai

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Lopšelis-darželis kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtąjį turtą ir jų pokyčius

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto neturi.

6. Teisiniai ginčai, jų sprendimai ir įtaką finansinėms ataskaitoms

Lopšelis-darželis „Gintarėlis“ teisinių ginčų, bei sprendimų dėl jų neturi.

7. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia viešojo sektoriaus subjektas ir kurios gali paveikti tolesnę viešojo sektoriaus subjekto veiklą

Svarbi sąlyga ir aplinkybė, veikianti įstaigos veiklą yra savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos – Šilutės miesto savivaldybės tarybos sprendimai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Apskaitos politikos norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

2. Bendrieji apskaitos principai ir metodai

Žemesnio lygio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas taip, kad tikrai ir teisingai būtų parodytas įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos, grynasis turtas. Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės atskaitos sudaromos, vadovaujantis šiais apskaitos principais:

1. subjekto;
2. veiklos tęstinumo;
3. periodiškumo;
4. pastovumo;
5. piniginio mato;
6. kaupimo;
7. palyginimo;
8. atsargumo;
9. neutralumo;
10. turinio viršenybės prieš formą.

Lopšelio-darželio apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Metinį finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šio atskaitos:

1. Finansinės būklės ataskaita;
2. Veiklos rezultatų ataskaita;
3. Pinigų srautų ataskaita;
4. Grynojo turto pokyčių ataskaita;
5. Aiškinamasis raštas;

Įstaiga sudarydama aiškinamąjį raštą, pateikia visas pastabas, kurios yra privalomos pagal 6 VSAFAS ir kitus VSAFAS reikalavimus.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi, naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

3. Apskaitos politikos nuostatos

3.1. Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus. Nematerialiojo turto apskaita vykdoma pagal 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ reikalavimus, o nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimas ir registravimas apskaitoje pagal 22-ojo VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ reikalavimus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas savivaldybės mero sprendimu:

Eil.Nr.	Nematerialaus turto grupės	Naudingas tarnavimo laikas
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turtas nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas po pirminio pripažinimo įstaigoje apskaitomas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įstaiga valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus. Lopšelio - darželio ilgalaikiu turtu pagal Vyriausybės nustatytą vertę laikomas turtas, kurio vertė yra didesnė nei 500 Eur.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes:

1. pastatai,
2. infrastruktūros ir kiti statiniai,
3. mašinos ir įrenginiai,
4. baldai ir biuro įranga (baldai ir kompiuterinė technika),
5. kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas pagal patvirtintus konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos:

1. jį perleidžiant;
2. kai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti;
3. jei turtas prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų panašių priežasčių, tačiau tik po teismo ar atitinkamos institucijos sprendimo.

3.3. Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga įsigyja per vienus metus, sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos turi būti įvertintos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Į atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainą įtraukiamos visos įsigijimo perdirbimo ir kitos išlaidos, susidariusios gabenant atsargas į jų buvimo vietą ir suteikiant joms būtiną tinkamam naudojimui būklę.

Kai atsargos sunaudotos įstaigos ūkinėje veikloje nurašomos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis. Tokio inventoriaus kiekinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

3.4. Finansinis turtas

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi pagal trukmę į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos.

Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

Per vienerius metus gautinos sumos. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina;

Pinigai ir jų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

3.5. Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 - ajame VSAFAS "Finansavimo sumos" nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės ir savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti lopšelio-darželio nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos. Finansavimo sumų apskaitos ypatumai detalieji nustatyti Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

3.6. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami apskaitoje, kai atitinka visus 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ išvardintus pripažinimo kriterijus.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

3.7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

19-asis VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nustato viešojo sektoriaus subjekto ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, atsirandančių iš nuomos, finansinės nuomos (lizingo) ir kitų sutarčių, kuriomis pereina teisė valdyti ir naudoti turtą, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

3.8. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kai įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Visos įstaigos pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

3.9. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su turtu, finansavimo sumomis ir įsipareigojimais, apskaitos principai nustatyti jų apskaitą reglamentuojančiais VSAFAS. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Sąnaudos pripažįstamos ir įstaigos apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusio pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

3.10. Segmentai

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“. Segmentai – įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar kelioms įstaigos teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Įstaiga skiria šiuos segmentus: Švietimo.

Apie segmentus pateikiama informacija: Segmento sąnaudos; Segmento pinigų srautai.

3.11. Apskaitos politikos keitimas. Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti įvairių ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose rodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

3.12. Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos,

padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

III. PASTABOS

1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr.1)

Lopšelyje-darželyje įregistruotas nematerialusis turtas - visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas įstaigos veikloje.

NT pavadinimas	Įsigijimo savikaina Eur	Amortizacija Eur	Likutinė vertė
Programinė įranga ir jos licenzijos	342,00	342,00	0,00
Viso:	342,00	342,00	0,00

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2021 m., pateikiama pagal 13-ojo VSAFAS standarto 1 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr.2)

Ilgalaikis materialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje parodytas likutine verte.

Įstaigoje yra turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, lentelėje pateikiamas turtas ir jo įsigijimo savikaina bei sukaupta nusidėvėjimo.

Visiškai nudėvėtas IMT

Eil. Nr.	IMT pavadinimas	Įsigijimo vertė Eur.	Sukaupta nusidėvėjimo suma Eur.	Likutinė vertė
1.	Kiti kiemo statiniai	6169,00	6169,00	0,00
2.	Šaldiklis „Snaigė“	320,00	320,00	0,00
3.	Elektrinė mėsmalė	652,00	652,00	0,00
4.	Elektr.mėsos malimo mašina	547,00	547,00	0,00
5.	Elektr.bulvių skut.mašina	1837,00	1837,00	0,00
6.	Elektr.daržov.smulk.mašina	872,00	872,00	0,00
7.	Elektr.viryklė 6 kaitviečių	1898,00	1898,00	0,00
8.	Elektr.stacionari keptuvė 70l	1465,00	1465,00	0,00
9.	Elektr.virimo katilas	1891,00	1891,00	0,00
10.	Baldai	290,00	290,00	0,00
11.	Multimedia projektorius	579,00	579,00	0,00
12.	Pianinas „Ryga“	327,00	327,00	0,00
	VISO:	16847,00	16847,00	0,00

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas patvirtintas savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-10-09 Nr. A1-1244:

ŠILUTĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ ILGALAIKIO TURTO NUSIDĖVĖJIMO (AMORTIZACIJOS) EKONOMINIAI NORMATYVAI

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai metais
	NEMATERIALUSIS TURTAS	
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	6
	MATERIALUSIS TURTAS	
3.	Pastatai	
3.1.	Pastatai (sienos - iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
4.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
4.1.	Infrastruktūros statiniai	
4.1.1.	Kitos tvoros (tinklinės tvoros su gelžbetoniniais stulpais)	14
4.2.	Kiti statiniai	
4.2.1	Parkų aikštelės, takai, baliustrados, laiptai, stendai, vitrinos, paveikslai ir kita	18
4.2.2.	Parkų žalieji teatrai, estrados, šokių aikštelės, paviljonai, žaidimų aikštelės, smėlio dėžės ir kita	12
5.	Mašinos ir įrenginiai	
5.1	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	
5.1.1.	Telefono aparatai, vidaus ryšio įrenginiai	5
5.1.2.	Filmavimo kameros, fotoaparatai	4
5.2.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	
5.2.1.	Radio ryšių, radio ir televizijos programų perdavimo įrenginiai, mažesnio galingumo negu 1 KW, radio ir televizijos retransliatoriai	10
5.2.2.	Priėmimo bei perdavimo stacionarinės radijo stotys, radijo imtuvai, televizijos ir videokontroliniai įrenginiai, studijų mikrofona, magnetofonai, garso kolonėlės, muzikiniai centrai ir kt.	7
5.2.3.	Tarpiniai radijo biuro įrenginiai, komutacinių-paskirstomųjų aparatinių įrenginiai, kontroliniai koregavimo punktai, kontroliniai agregatai, stiprintuvai, pultai, imtuvų distancinio valdymo aparatūra ir kiti radijo stočių įrengimai, visų bangų radijo imtuvai	9
5.3.	Kitos mašinos ir įrenginiai	
5.3.1.	Centrifugos, vakuuminiai filtrai, mikrofiltrai ir kt.	7
5.3.2.	Skalbimo mašinos, džiovinimo būgnai, skalbinių lyginimo	6

	džiovinimo mašinos	
5.3.3.	Buitinės elektrinės viryklės	9
5.3.4.	Gazonų pjovimo mašinos, pakabinami freziniai įrengimai, gazonų kraštų apdirbimo mašinos, vejapjovės, žoliapjovės	3
5.3.5.	Šilumos, dujų ir vandens sunaudojimo apskaitos prietaisai	7
5.3.6.	Šaldymo įrengimai, šaldytuvai	9
5.3.7.	Šiluminiai įrengimai, šildytuvai	7
5.3.8.	Mėsos, daržovių ir vaisių perdirbimo mašinos (automatinės ir pusiau automatinės)	6
5.3.9.	Dalinio išvėdinimo ventiliatoriai	4
5.3.10.	Ventiliatoriai, kondicionieriai	8
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	
6.1.1.	Baldai (išskyrus komplektus)	9
6.1.2.	Baldų komplektai	11
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	
6.2.1.	Personaliniai kompiuteriai ir kiti jiems prilyginti, kompiuterių išoriniai įrenginiai	7
6.2.2.	Kompiuterių tinklai ir jų įranga	7
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kita biuro įranga	
6.4.1.	Kilimai	10
6.4.2.	Kiliminiai takai, langų ir durų drapiruotės	4
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Muzikos instrumentai	
7.1.1.	Pianinai, rojaliai, arfos, akordeonai ir kt.	18
7.1.2.	Pučiamieji, mušamieji, styginiai ir kiti	9
7.2.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	
7.2.1.	Elektros armatūra ir elektriniai prietaisai	9
7.2.2.	Gręžimo ir skeliamieji plaktukai, drėlės, perforatoriai ir kiti mechaniniai, pneumatiniai ir elektriniai įrankiai	3
7.2.3.	Kiti įrankiai	5
7.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	6

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ direktorės įsakymu 2021 m. lapkričio 30 d. Nr. VI-77 „Dėl ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti“ nurašyta visiškai nusidėvėjęs ir neberemontuojamas ilgalaikis materialusis turtas, tai vejapjovė Husqvarna J558 – pirminė vertė 463,10 eur. ir kompiuteris su priklausiniais – pirminė vertė 821,36 eur.

Šilutės rajono savivaldybės administracija 2021 m. gruodžio 13 d. Nr. R3-(4.1.16.)-6414 „Dėl ilgalaikio turto remonto darbų užbaigimo“ nurodo Šilutės lopšeliui-darželiui „Gintarėlis“ pastato (unikalus numeris 8898-7001-9014) paprastojo remonto atliktų darbų pradinė ir likutinė vertė – 72932,79 eur. Šis pastato vertės pasikeitimas pradine ir likutine verte buvo įtrauktas į buhalterinę apskaitą.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per 2021 m., pateikiama pagal **12-ojo VSAFAS 1 priede** nustatytą formą.

Ilgalaikio materialaus turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turtas, užstatytas kaip įsipareigojimų garantas įstaigoje nėra. Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto nėra.

3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą (pastaba Nr. 3)

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

4. Informacija apie biologinį turtą (pastaba Nr.4)

Įstaiga biologinio turto neturi.

5. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.5)

Visas įsigytas ūkinis inventorių, ugdymo priemonės, medžiagos, maisto atsargos, atsargos atiduota naudoti ūkinėje veikloje. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra. Atsargų likutį 2021 metų pabaigoje sudaro maisto produktų likutis sandėlyje už 1288,05 Eur.

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

6. Informacija apie išankstinius apmokėjimus (pastaba Nr. 6)

Išankstinių apmokėjimų įstaiga neturi.

7. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. 7)

Sukauptų gautinų sumų susidariusių likučių sąskaitose išanalizavimas:

Sąskaitos **2267001** Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas, sudaro tėvų įmokos – 5337,72 Eur.

Sąskaitos **2282101** sukauptos finansavimo pajamos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną Sudaro – 58497,01 Eur.

Informacija apie gautinas sumas pateikiama 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytas formas.

8. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. 8)

Susidariusių pinigų ir pinigų ekvivalentų likučių sąskaitose išanalizavimas

Sąskaitos **2411102** Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurais (įplaukos už paslaugas) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro uždirbtos pajamos – 3147,59 Eur.

Sąskaitos **2411103** Pinigai Lietuvos bankų sąskaitose eurais (pavedimų lėšos) likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudaro sukauptos 2 % ir rėmėjų lėšos – 5076,57 Eur.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama 17-ojo VSAFAS 8 priede

9. Informacija apie finansavimo sumas (pastaba Nr. 9)

Gautų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto ir iš Europos Sąjungos likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro sumos, gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei. Gautų finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei ir paramos lėšų likutis sąskaitoje.

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 20-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą.

Informacija apie finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje pateikiama **20-ojo VSAFAS 5 priede** nustatyta forma.

Informacija apie finansavimą pateikiama lentelėje „**PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ**“

10. Informacija apie įsipareigojimus (pastaba Nr.10)

Ilgalaikių įsipareigojimų per ataskaitinį laikotarpį lopšelyje-darželyje nebuvo.

Ištaiga atidėjinių nėra suformavusi. Taip pat neapibrėžtų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto ir jų pokyčių neturi. Lopšelis – darželis teisinių ginčų bei sprendimų dėl jų neturi.

Ištaiga, turto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis neturi.

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus ir kai kurias mokėtinas sumas yra pateikiama **17-ojo VSAFAS 12 priede** nustatyta forma.

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikiama **17-ojo VSAFAS 13 priede** nustatyta forma.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikės mokėtinos sumos 3757,36 Eur. sudarė neapmokėtos sąskaitos tiekėjams:

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur
1	Ryšių paslaugos (Telia Lietuva AB)	8,47
2	Ryšių paslaugos (UAB „CSC TELECOM“)	25,99
3	UAB Šilumos tinklai	3359,36
4	AB ESO	113,17
5	UAB Šilutės vandenys	1,82
6	UAB Ignitis	248,55
	Viso:	3757,36

Sukauptas mokėtinas sumas sudaro atostoginių kaupiniai – 54739,65 Eur.

Kitus trumpalaikius įsipareigojimus sudaro tėvų permokos – 101,80 Eur.

Veiklos rezultatų ataskaita

11. Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas (pastaba Nr.11)

Veiklos rezultatų ataskaitoje eil.Nr. A. „Pagrindinės veikos pajamos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 836611,19 Eur.

12. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas (pastaba Nr.12)

Veiklos rezultatų ataskaitoje eil.Nr. B. „Pagrindinės veikos sąnaudos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 830652,15 Eur.

Iš pagrindinės veiklos pajamų atėmus pagrindinės veiklos sąnaudas, gautas pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas 5959,04 Eur

13. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. 13)

Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama **25-ojo VSAFAS priede** nustatyta forma.

14. Pinigų srautai (pastaba Nr.14)

Informacija apie pinigų srautus per ataskaitinį laikotarpį yra pateikiama **5-ojo VSAFAS 2 priede** nustatyta forma.

15. Informacija apie įstaigos grynąjį turtą (pastaba Nr.15)

Informacija apie grynojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal **4-ojo VSAFAS 1 priede** nustatyta forma.

16. Informacija apie įstaigos užbalansinės sąskaitos apskaitą

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užbalansinėse sąskaitose užregistruota turto už 287999,65 Eur
Užbalansinėse sąskaitose apskaitomas turtas pateikiamas lentelėje

Eil. Nr.	Pavadinimas	Vertė	Charakteristika	Pastabos
1.	Žemės sklypas (Valstybės turtas)	161028,73	Adresas: Kęstučio g. 14, Šilutė.	Panaudos sutartis 2009.08.11Nr.4-5012(1.3)
2.	Trumpalaikis turtas	131208,13	Ūkinis inventorių perduotas naudojimui įstaigos veikloje	
3.	Pasaugos teise priimtas turtas	1086,58	Nacionalinė švietimo agentūra	Perdavimo priėmimo aktas 2021.05.20.Nr.R6-(4.1.29)-74
	VISO:	293323,44		

Pavadootoja ugdymui pavaduojanči direktorę



Asta Justienė

Vyr. buhalterė



Genovaitė Matevičienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2022 m. kovo 7 d. Nr. 44

(data)

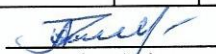
Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

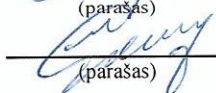
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTA		577 217	526 078
I.	Nematerialusis turtas	1		
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	577 217	526 078
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		494 664	432 562
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		9 770	11 195
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		9 625	10 820
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		44 752	49 728
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		18 406	21 773
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas	3		
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTA	4		
C.	TRUMPALAIKIS TURTA	5	73 347	83 420
I.	Atsargos		1 288	1 623
I.1	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventori		1 288	1 623
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	6		
III.	Per vienus metus gautinos sumos	7	63 835	76 950
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		5 338	3 783
III.5	Sukauptos gautinos sumos		58 497	73 167
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8	8 224	4 847
	IŠ VISO TURTO:		650 564	609 498

D.	FINANSAVIMO SUMOS	9	579 955	529 530
I.	Iš valstybės biudžeto		15 506	16 413
II.	Iš savivaldybės biudžeto		379 209	318 701
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		175 913	186 210
IV.	Iš kitų šaltinių		9 327	8 206
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	10	58 599	73 917
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		58 599	73 917
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinės sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinės sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2.	Kitos mokėtinės sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinės socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinės sumos		3 757	930
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinės sumos		54 740	72 237
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		102	750
F.	GRYNASIS TURTAS	15	12 010	6 051
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		12 010	6 051
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		5 959	6 051
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6 051	
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		650 564	609 498

Pavadootoja ugdymui pavaduojanti direktorę
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parašas)


(parašas)

Asta Justienė
(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matevičienė
(vardas ir pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2022 m. vasario 10 d. Nr. 45

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	11	836 611	746 912
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		777 656	694 502
I.1.	Iš valstybės biudžeto		373 123	263 555
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		386 712	410 832
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		13 506	19 724
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		4 315	391
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		58 955	52 410
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		58 955	52 410
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	12	830 652	742 733
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		676 814	602 890
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		24 294	10 859
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		42 543	31 245
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		1 651	2 098
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		78 375	91 200
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		6 975	4 441
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5 959	4 179
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		5 959	4 179
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		5 959	4 179
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Pavadootoja ugdymui pavduojanti direktorę

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bualteris))

(parašas)

(parašas)

Asta Justienė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA *

PAGAL 2021 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2022 m. kovo 07 d., Nr. 46

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui				Iš viso	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka		Sukauptas perviršis ar deficitas
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.						1 872,00	1 872,00
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo							
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
5.	Kiti sudaryti rezervai							
6.	Kiti panaudoti rezervai							
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas						4 179,00	4 179,00
9.	Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.						6 051,00	6 051,00
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo							
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui							
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
13.	Kiti sudaryti rezervai							
14.	Kiti panaudoti rezervai							
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos							
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas						5 959,00	5 959,00
17.	Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.	15					12 010,00	12 010,00

* Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Pavduotoja ugdymui pavaduojanti direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris, jeigu privaloma pagal teisės aktus)

Asta Justienė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2021 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2022 m. kovo 07 d. Nr. 47

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesiogi- niai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesiogi- niai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ		5 876,00		5 876,00	2 670,00		2 670,00
I.	Iplaukos		878 145,00		878 145,00	737 739,00		737 739,00
I.1.	finansavimo sumos kitoms		766 349,00		766 349,00	640 901,00		640 901,00
I.1.1.	iš valstybės biudžeto		380 936,00		380 936,00	245 329,00		245 329,00
I.1.2.	iš savivaldybės biudžeto		383 607,00		383 607,00	393 500,00		393 500,00
I.1.3.	iš ES, užsienio valstybių ir							
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		1 806,00		1 806,00	2 072,00		2 072,00
I.2.	iš mokesčių							
I.3.	iš socialinių įmokų							
I.4.	už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		56 796,00		56 796,00	49 085,00		49 085,00
I.5.	už suteiktas paslaugas iš biudžeto		55 000,00		55 000,00	47 753,00		47 753,00
I.6.	gautos palūkanos							
I.7.	kitos įplaukos							
II.	Pervestos lėšos		55 371,00		55 371,00	49 483,00		49 483,00
II.1.	į valstybės biudžetą		328,00		328,00	996,00		996,00
II.2.	į savivaldybių biudžetus		55 000,00		55 000,00	47 753,00		47 753,00
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir							
II.4.	į kitus išteklių fondus							
II.5.	viešojo sektoriaus subjektams							
II.6.	kitiems subjektams		43,00		43,00	734,00		734,00
III.	Išmokos		816 897,00		816 897,00	685 586,00		685 586,00
III.1.	darbo užmokesčio ir socialinio		694 205,00		694 205,00	580 636,00		580 636,00
III.2.	komunalinių paslaugų ir ryšių		39 716,00		39 716,00	30 387,00		30 387,00
III.3.	komandiruočių							
III.4.	transporto							
III.5.	kvalifikacijos kėlimo		1 651,00		1 651,00	2 098,00		2 098,00
III.6.	paprastojo remonto ir eksploatavimo							
III.7.	atsargų įsigijimo		74 350,00		74 350,00	68 024,00		68 024,00
III.8.	socialinių išmokų							
III.9.	nuomos							
III.10.	kitų paslaugų įsigijimo		6 975,00		6 975,00	4 441,00		4 441,00
III.11.	sumokėtos palūkanos							
III.12.	kitos išmokos							
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ		2 500,00		2 500,00	3 600,00		3 600,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir		2 500,00		2 500,00	3 600,00		3 600,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							

V.	Terminuotųjų indėlių padidėjimas						
VI.	Gauti dividendai						
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai						
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ						
I.	Įplaukos iš gautų paskolų						
II.	Gautų paskolų grąžinimas						
III.	Finansinės nuomos (lizingo)						
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam						
IV.1	iš valstybės biudžeto						
IV.2	iš savivaldybės biudžeto						
IV.3	iš ES, užsienio valstybių ir						
IV.4	iš kitų šaltinių						
V.	Grąžintos finansavimo sumos						
VI.	Gauti dalininko įnašai						
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai						
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo						
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų		3 376,00		3 376,00	930,00	930,00
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		4 847,00		4 847,00	5 777,00	5 777,00
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		8 224,00		8 224,00	4 847,00	4 847,00

Pavadootoja ugdymui pavaduojanti direktorę
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

Asta Justienė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246. Kestučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas, kodas)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINI LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir		Pagaminta produkcija ir		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1 623,00						1 623,44
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		78 040,00						78 040,00
2.1.	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		74 381,00						74 381,00
2.2.	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3 659,00						3 659,00
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		(78 375,00)						(78 375,00)
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		(78 375,00)						(78 375,00)
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		1 288,00						1 288,00
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupias nuvertėjimas (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)								
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		1 288,00						1 288,00
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		1 623,00						1 623,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"
(kodas, pavadinimas, adresas)

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	58 955,00	52 410,00
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		
1.3.	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	58 955,00	52 410,00
1.6.1.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos	58 955,00	52 410,00
1.6.2.	Nuomos pajamos (pagrindinė veikla)		
1.7.	Kitos		
2.	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	58 955,00	52 410,00

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Vyr. buhalterė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(organizacijos pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(organizacijos kodas, adresas)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

202 m. kovo 07 d. Nr. 48

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis			Iš viso	
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialus turtas	Nebaigta statyba		Išankstiniai apmokėjimai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			636 807,00	19 108,00		34 786,00			57 220,00		26 165,00			774 085,00
2.	įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)			72933,00			2 500,00								75 433,00
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina			72933,00			2 500,00								2 500,00
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina						(463,00)			(821,00)					72 933,00
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)														(1 284,00)
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto						(463,00)			(821,00)					(1 284,00)
3.3.	nurašyto				(1551,00)							1551,00			
4.	Pergrupavimai (+/-)									56 399,00					848 234,00
5.	įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			709 740,00	17 556,00		36 823,00					27 716,00			
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		(204 245,00)	(7 913,00)		(23 966,00)			(7 491,00)	X	(4 392,00)	X	X	(248 007,00)
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		(10831,00)	(808,00)		(3 695,00)			(4 977,00)	X	(3 983,00)	X	X	(24 294,00)
9.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X					463,00			821,00	X		X	X	1 284,00
9.1.	perduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X					463,00			821,00	X		X	X	1 284,00
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			935,00										
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X		(215 076,00)	(7 786,00)		(27 198,00)			(11 647,00)	X	(9 310,00)	X	X	(271 017,00)

12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X											X					
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X											X					
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X											X					
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X											X					
16.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X											X					
16.1.	perduoto	X											X					
16.2.	perduoto	X											X					
16.3.	nurašyto	X											X					
17.	Pergrupavimai (+/-)	X											X					
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	X											X					
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje						X										X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis									X								X
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)						X											X
22.	Parduerto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)						X											X
22.1.	parduerto						X											X
22.2.	perduoto						X											X
22.3.	nurašyto						X											X
23.	Pergrupavimai (+/-)						X											X
24.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)						X											X
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)						494 664,00			9 770,00				44 752,00				18 406,00
26.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)						432 562,00			11 194,00				49 729,00				21 773,00
							9 625,00			10 820,00								
																		577 217,00
																		526 078,00

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)



(parašas)

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(organizacijos pavadinimas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė

(organizacijos kodas, adresas)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

PAGAL 2021 m. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2022 m. kovo 07 d. Nr. 49

(data)

Pateikimo vieta ir tikslumas: enrais

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialiųjų turtas				Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialiųjų turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		342,00								342,00
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį										
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina										
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina										
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį										
3.1.	parduoto										
3.2.	perduoto										
3.3.	nurašyto										
4.	Pergrupavimai (+/-)										342,00
5.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		342,00								
6.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	(342,00)			X		X			(342,00)
7.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta amortizacijos suma**	X				X		X			
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X				X		X			
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X				X		X			
9.1.	parduoto	X				X		X			
9.2.	perduoto	X				X		X			
9.3.	nurašyto	X				X		X			
10.	Pergrupavimai (+/-)	X				X		X			
11.	Suakaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	(342,00)			X		X			(342,00)

12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje																							
13.	Neatlyginimai gauto turto sukauptą nuvertėjimo suma**																							
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį																							
15.	Pamokinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį																							
16.	Suikaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma																							
16.1.	parduoto																							
16.2.	perduoto																							
16.3.	nurašyto																							
17.	Pergrupavimai (+/-)																							
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)																							
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)																							
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)																							

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

** - Kito subjekto sukauptą turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Vyr. buhalterė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas ir pavardė)


(parašas)

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)
190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	63 835,00	58 497,00		76 950,00	73 167,00	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	5 338,00			3 783,00		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	5 338,00			3 783,00		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turta						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turta, baudos ir kitos netesybos	58 497,00	58 497,00		73 167,00	73 167,00	
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	58 497,00	58 497,00		73 167,00	73 167,00	
1.5.1.	Iš biudžeto						
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos						
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	63 835,00	58 497,00		76 950,00	73 167,00	

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)



(parašas)

(Informacijos apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(kodas, pavadinimas, adresas)

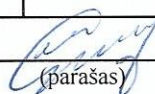
INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio		Paskutinė praėjusio	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5 +1.6)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių	8 224,00		4 847,00	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	8 224,00		4 847,00	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	8 224,00		4 847,00	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))


(parašas)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie per vienus metus gautinas sumas, pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"
(kodas, pavadinimas, adresas)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	3 757,00			930,00		
3.	Sukauptos mokėtinos sumos	54 740,00	54 740,00		72 237,00	72 237,00	
3.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
3.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	54 740,00	54 740,00		72 236,00	72 237,00	
3.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
3.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	102,00			750,00		
4.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
4.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	102,00			750,00		
4.2.1.	Mokesčių gautų avansu sumos						
4.2.2.	Socialinių įmokų gautų avansu sumos						
4.2.3.	Kiti gauti išankstiniai apmokėjimai	102,00			750,00		
4.3.	Kitos mokėtinos sumos						
5	Kai kurių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	58 599,00	54 740,00		73 917,00	72 237,00	

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

190687246. Kėstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas, kodas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ
PAGAL 2021 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimo dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	16 413,00	380 936,00		298,00			(381 813,00)		(328,00)		15 506,00	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	16 413,00			298,00			(1 205,00)		(328,00)		15 506,00	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		380 936,00					(380 608,00)					
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	318 701,00	383 607,00		73 083,00			(396 182,00)				379 209,00	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	318 701,00			73 083,00			(12 575,00)				379 209,00	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		383 607,00					(383 607,00)					
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	186 210,00			3 210,00			13 507,00				175 913,00	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	186 210,00			3 210,00								
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti												
4.	Iš kitų šaltinių:	8 206,00	1 806,00					(685,00)				9 327,00	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	4 754,00						(504,00)				4 250,00	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3 452,00	1 806,00					(181,00)				5 077,00	
5.	Iš viso finansavimo sumų	529 530,00	766 349,00		76 591,00			(792 187,00)		(328,00)		579 955,00	

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų

(vardas ir pavardė)

(parašas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"

(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		16 413,00	16 413,00		15 506,00	15 506,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		318 701,00	318 701,00		379 209,00	379 209,00
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		186 210,00	186 210,00		175 913,00	175 913,00
4	Iš kitų šaltinių		8 206,00	8 206,00		9 327,00	9 327,00
5	Iš viso		529 530,00	529 530,00		579 955,00	579 955,00

Vyr. buhalterė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas) (parašas)

Genovaitė Matevičienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

190687246, Kęstučio g. 14, Šilutė. Šilutės lopšelis-darželis "Gintarėlis"
(Informacijos apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikimo aiškinamajame rašte forma)

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis					Prašęs ataskaitinis laikotarpis						
		Darbo užmokesčio sąnaudos					Darbo užmokesčio sąnaudos						
		Vidutinis darbuotojų skaičius*	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premitijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ¹	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ²	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius*	Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premitijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas ³	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams ⁴	Kita
1.	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai ⁵	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2.	Teisėjai												
3.	Valstybės tarnautojai ⁶												
3.1.	einančys vadovaujamas pareigas												
3.2.	patarėjai												
3.3.	specialistai												
4.	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	48	676815,00										
5.1.	einančys vadovaujamas pareigas	1	26780,00										
5.2.	kiti darbuotojai	47	650035,00										
6.	Kiti												
7.	Iš viso:												
8.	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos												

Vyr. buhalterė
(parašas)

Genovaitė Matevičienė
(vardas, pavardė)

¹ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standiaro „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

² Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

³ Priskiriamos 24-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standiaro „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ (toliau – standartas) 22.1.4 papunktyje nurodytos išmokos.

⁴ Priskiriamos standarto 22.1.5 papunktyje nurodytos išmokos.

⁵ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės politikų ir valstybės pareigūnų darbo apmokėjimo įstatyme ir kituose valstybės pareigūnų ir valstybės politikų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

⁶ Priskiriami asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme ir statutinį valstybės tarnautojų veiklą reglamentuojančiuose įstatymuose.

190687246, Kęstučio g. 14. Šilutė Šilutės lopšelis-darželis "Gintarelis"

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

2021 M. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansų ataskaitų straipsniai	Segmentai											Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunaliniai ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS											(830 652,00)	
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(818 441,00)	(12 211,00)	(830 652,00)	
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									(676 814,00)		(676 814,00)	
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(24 294,00)		(24 294,00)	
1.4.	Komandiruočių									(42 543,00)		(42 543,00)	
1.5.	Transporto												
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									(1 651,00)		(1 651,00)	
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo												
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų												
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									(66 164,00)	(12 211,00)	(78 375,00)	
1.10.	Socialinių išmokų												
1.11.	Nuomos												
1.12.	Finansavimo												
1.13.	Kitų paslaugų									(6 975,00)		(6 975,00)	
1.14.	Kitos												
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA												
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI												
3.1.	Išmokos:												
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									(804 686,00)	(12 211,00)	(816 897,00)	
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									(804 686,00)	(12 211,00)	(816 897,00)	
3.1.3.	Komandiruočių									(694 205,00)		(694 205,00)	
3.1.4.	Transporto									(39 716,00)		(39 716,00)	
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									(1 651,00)		(1 651,00)	
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo												
3.1.7.	Atsargų įsigijimo									(62 139,00)	(12 211,00)	(74 350,00)	
3.1.8.	Socialinių išmokų												
3.1.9.	Nuomos												
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo												
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos									(6 975,00)		(6 975,00)	
3.1.12.	Kitos išmokos												

Vyr. buhalterė

Genovaitė Matevičienė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

(parašas)



Šilutės lopšelis – darželis „Gintarėlis“ 190687246
(Viešojo sektoriaus subjekto kodas, pavadinimas, įstaigos kodas VSAKIS)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2022-01-10 Nr. 10

Šilutė

Pagal ataskaitinio laikotarpio 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. būklę.

1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Valstybės biudžeto (mokymo lėšos) 141	09.01.01.01	Kitos sukauptos pajamos (atostogų rezervas)	30889,48
	Iš viso:			30889,48

2. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos**:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Valstybės biudžeto (mokymo lėšos) 141	09.01.01.01	Kitoms išlaidoms	364200,00
2	Valstybės biudžeto (kitų dotacijų lėšos) 1493	09.01.01.01	Kitoms išlaidoms	4050,00
	Iš viso:			368250,00

3. Gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje***:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
				0,00
	Iš viso:			0,00

4. Sukauptos gražintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje****:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
				0,00
	Iš viso:			0,00

Duomenis prašome pateikti susumuotus pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

* Sukauptos finansavimo pajamos (tik sukaupti atostoginiai (darbo užmokestis ir įmokos Sodrai) 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos).

** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)).

*** Gražintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Gražintinos finansavimo sumos).

**** Sukauptos gražintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos gražintinos finansavimo sumos)).

Pavadootoja ugdymui pavadojanti direktorę

Vyr. buhalterė



Asta Justienė

Genovaitė Matevičienė

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ

2022-02-11 Nr. 29

Šilutė

Pagal ataskaitinio laikotarpio 2021 m. gruodžio mėn. 31 d. būklę.

1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	09010101	Kitos sukauptos pajamos (atostogų rezervas)	23850,17
2	Savivaldybės biudžetas 151	09010101	Kitoms išlaidoms	3757,36
	Iš viso:			27607,53

2. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
1	Savivaldybės biudžetas 151	09.01.01.01	Kitoms išlaidoms	379977,00
	Iš viso:			379977,00

3. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje*:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

4. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**:**

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (eurais, ct.)
	Iš viso:			0,00

Duomenis prašome pateikti susumuotus pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

* *Sukauptos finansavimo pajamos (tik sukaupti atostoginiai(darbo užmokestis ir įmokos Sodrai) 22821XX – Sukauptos finansavimo pajamos).*

** *Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)).*

*** *Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos).*

**** *Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)).*

Pavadootoja ugdymui pavaduojanti direktorę

Vyr. buhalterė



Asta Justienė

Genovaitė Matevičienė

Informacijos, reikalingos Lietuvos Respublikos savivaldybių išdu
 finansinėms ataskaitoms sudaryti,
 pateikimo taisyklių
 7 priedas

(Savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ataskaitos forma S7)

Šilutės lopšelis - draželis "Gintarėlis" 190687246

SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ ATASKAITA UŽ 2021 METŲ IV KETVIRTĮ

2022.02.11 Nr. 30

ŠILUTĖ

(Euraiš)

Didžiosios knygos sąskaitos numeris	Didžiosios knygos sąskaitos pavadinimas	Sukauptos gautinos iš savivaldybės išdo sumos					
		Laikotarpio pradžios likutis	Pervestia į išdą grąžintinų iš išdo sumų	Gauta iš išdo sumų	Grąžintinų sumų pokytis	Laikotarpio pabaigos likutis (3+4-5-6)	
1	2	3	4	5	6	7	
K 741xxxx	Apskaičiuotos paslaugų pajamos	0	15520	15520	0,00	0	
	IŠ VISO:	0	15520	15520	0,00	0	

Pavaduotoja ugdymui pavaduojanti direktorę



(parašas)

Asta Justienė

Vyr. buhalterė



(parašas)

Genovaitė Matevičienė